

求人票（フルタイム）

職 種	医療事務・検査（正職員）
就業場所	半田眼科クリニック 愛知県半田市宮本町5丁目331-3
仕事の内容	受付・会計・電話対応・レセプト入力・一般事務 視力・視野などの検査、看護補助 眼鏡・コンタクトレンズの処方
必要な学歴・経験	不問
必要な免許・資格	不問
勤務時間	月・火・水・金曜日は、8：30～12：30、15：30～19：30 木・土曜は、8：30～12：30（休憩なし）
休日	日曜、祝日、木・土曜の午後 夏季・年末年始
賃 金	日給月給 160,000円～181,200円 内訳 基本給 130,000円～151,200円 職務手当 20,000円 皆勤手当 10,000円
通勤手当	電車・バス通勤は実費（上限50,000円） マイカー通勤は規定による
加入保険等	労災 雇用・健保・厚生
その他	賞与 年2回（前年実績 計4か月分） 昇給あり 退職金 あり
求人事業所	医療法人双樹会
応募方法・選考	電話にてお申し込みの上、履歴書(写真貼付)を送ってください。 履歴書へ希望職種「半田眼科・医療事務希望」と明記してください。 書類選考の上、面接日を連絡します。
申込み・書類送付先	医療法人双樹会 事務局 〒471-0025 愛知県豊田市西町6丁目2-8 TEL (0565) 47-4110 (受付は平日9:00～17:30)
面接場所	別途連絡

～20180930